

Proposta N° 426 / Prot. Data 21.12.2017		Immediata esecuzione ☐ SI ☐ NO
--	---	---

Comune di Alcamo

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

Copia deliberazione della Giunta Municipale

N° 389 del Reg. Data 22.12.2017	OGGETTO : APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE EX ART. 14 DEL C.C.N.L. 01.04.2012 TRA IL COMUNE DI ALCAMO (TP) E IL COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO (PA) PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE.
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio _____ ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Cap. _____	

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di dicembre alle ore 13,30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTI	ASSENTI
1) Sindaco	Surdi Domenico		X
2) Vice Sindaco	Scurto Roberto	X	
3) Assessore	Russo Roberto	X	
4) Assessore	Butera Fabio	X	
5) Assessore	Di Giovanni Lorella	X	
6) Assessore	Ferro Vittorio	X	

Presiede il V/Sindaco, Dr. Roberto Scurto

Partecipa il Segretario Generale, Dr. Vito Antonio Bonanno, con funzioni di verbalizzazione ed assistenza giuridico-amministrativa.

Il V/Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla proposta di seguito trascritta.

Il sottoscritto Rag. Giovanni Dara, responsabile dell'area funzionale 3 della direzione 2, sottopone all'approvazione della Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione attestando di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interessi nemmeno potenziale, né in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, e di aver verificato che i soggetti intervenuti nella istruttoria che segue non incorrono in analoghe situazioni.

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Belmonte Mezzagno ha richiesto di poter avvalersi della professionalità dell'Avv. Valeria Apollonia Casella a far data dal 11.12.2017;
- Il Comune di Alcamo ha dato atto della propria disponibilità, a conclusione della procedura di mobilità esperita ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n.165/2001 per l'assunzione in servizio per il posto di Avvocato Funzionario, categoria giuridica D3 ed economica D5, alla stipula di apposita convenzione per la durata annuale e per un numero di ore pari a sei settimanali;
- L'Avv. Valeria Apollonia Casella ha preso servizio al Comune di Alcamo in data 11.12.2017;

CONSIDERATO che l'accordo risulta compatibile con le esigenze del Comune di Alcamo, in quanto il servizio presso il Comune di Belmonte Mezzagno avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia di orario di lavoro;

PRESO ATTO che l'Avv. Valeria Apollonia Casella si è dichiarata disponibile ad assecondare le oggettive esigenze del Comune di Belmonte Mezzagno;

VISTO l'art. 14 del CCNL Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004, che testualmente prevede che: *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";*

VISTO lo schema di convenzione, relativo all'utilizzo in convenzione della dipendente, Avv. Valeria Apollonia Casella, che dovrà svolgere la propria attività per un numero di ore pari a sei settimanali presso il Comune di Belmonte Mezzagno nel giorno di Venerdì;

CONSIDERATO che dovranno essere rispettate le prescrizioni a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, stabilite dal D.lgs. n. 66/2003, come integrato e modificato dal D.lgs. n. 213/2004, o della più favorevole disciplina stabilita in sede di contrattazione collettiva, in particolare in tema di:

- orario di lavoro giornaliero e settimanale, che non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita (n. 48 ore settimanali nell'arco temporale di riferimento), comprensiva del lavoro ordinario e straordinario;
- periodo di riposo giornaliero e settimanale, che dovrà essere garantito tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due enti;
- ferie annuali, che dovranno essere fruita dalla dipendente nello stesso periodo, ovvero negli stessi periodi, se frazionate, fermo restando il periodo di ferie minimo continuativo di due settimane;

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di assentire ai sensi dell'artt. 14 del CCNL 22.01.2004 - Comparto Regioni — Autonomie locali, alla assegnazione temporanea al Comune di Belmonte Mezzagno del proprio personale dipendente a tempo indeterminato, per un anno e per un numero di ore pari a sei settimanali.
- 2) Di approvare, a tal fine, apposita convenzione con il Comune di Belmonte Mezzagno, come da schema allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale (Allegato A), dando mandato al Dirigente della Direzione 2 “Affari Generali e Risorse Umane” alla sottoscrizione della stessa.
- 3) Di dare atto che il tempo di lavoro in assegnazione, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti necessari per regolare il corretto utilizzo del personale interessato sono disciplinati nel suddetto schema di convenzione.
- 4) Di dare atto che il Comune di Belmonte Mezzagno provvederà al rimborso delle competenze economiche spettanti alla dipendente in proporzione alle ore prestate, come meglio indicato nell'allegata convenzione.
- 5) Di dare atto che la convenzione scadrà il giorno 10.12.2018.
- 6) Di trasmettere al Comune di Belmonte Mezzagno il presente provvedimento per le azioni conseguenziali.

Il Responsabile del procedimento
F.to Rag. Giovanni Dara

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione;

Visti gli allegati pareri resi ai sensi di legge, anche ai fini dell'art. 147-bis, 1° comma del d. lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Ritenuta la propria competenza;

Ad unanimità di voti espressi palesemente;

D E L I B E R A

approvare la superiore proposta.

condivise le ragioni a supporto della richiesta di immediata eseguibilità

visto l'art. 12, comma 2, della legge regionale n. 44/1991;

con separata deliberazione, ad unanimità di voti palesemente espressi;

D E L I B E R A

dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale: “Approvazione schema convenzione ex art. 14 del C.C.N.L. 01.04.2012 tra il Comune di Alcamo (Tp) e il Comune di Belmonte Mezzagno (Pa) per l'utilizzo a tempo parziale di personale dipendente.”

Vista la legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame alle vigenti disposizioni;

Verificata, altresì, la regolarità dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, secondo quanto previsto dalla L. 241/90 come modificata dalla L. 15/2005 e s.m.i.

Ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. i) punto 01 della L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto con riferimento:

Alcamo, lì 20.12.2017

Il Dirigente della Direzione 2
F.to Avv. Giovanna Mistretta

Il sottoscritto Dirigente della Direzione 6 - RAGIONERIA

Vista la Legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

Verificata la rispondenza della proposta di deliberazione in esame allo strumento finanziario;

Ai sensi dell'art.1, comma 1 lett. i) punto 01 della L.R. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione di cui all'oggetto.

Alcamo, lì 21.12.2017

Il Dirigente
F.to Dott. Sebastiano Luppino

CONVENZIONE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 TRA IL **COMUNE DI ALCAMO** (TP) ED IL COMUNE DI **BELMONTE MEZZAGNO** (PA) PER L'UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE

Premesso:

- che l'art. 14, primo comma, del C.C.N.L. 22 gennaio 2004 prevede che: *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione."* ;
- Che il Comune di Belmonte Mezzagno, ha richiesto con nota del 11/12/2017 prot. 16665, ai sensi della disposizione di cui sopra, di poter utilizzare, per un anno e per una parte del tempo lavorativo contrattualmente previsto, l'Avv. Valeria Casella, dipendente del Comune di Alcamo, inquadrata in categoria D3, posizione economica D5, con profilo professionale Avvocato –Funzionario con decorrenza dal giorno 11.12.2017;
- che il Comune di Alcamo, giusta Deliberazione di Giunta Comunale n._____ del _____ , ha prestato assenso alla stipula della convenzione;
- che la dipendente interessata ha prestato assenso all'utilizzo di che trattasi;
- che la soluzione prospettata risulta compatibile con le esigenze del Comune di Alcamo, in quanto il servizio presso il Comune di Belmonte Mezzagno avverrà nel rispetto della normativa vigente anche in materia di orario di lavoro;
- - che la sottoscrizione della presente convenzione viene effettuata nel rispetto del principio generale di riduzione ed ottimizzazione della spesa del personale a carico della finanza pubblica;

TRA

L'Ente COMUNE DI ALCAMO **codice fiscale 80002630814**, in persona del **Dirigente della Direzione 2 Affari Generali e Risorse Umane avv. Giovanna Mistretta nata a Cosenza il 14/01/1953** cui compete la sottoscrizione del presente contratto,

E

L'Ente COMUNE DI BELMONTE MEZZAGNO codice fiscale 00151990827, in persona del

Tutto ciò premesso e considerato

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1

Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2

Oggetto e finalità

La presente convenzione disciplina l'utilizzo temporaneo dell'Avv. Valeria Apollonia Casella, dipendente di ruolo presso il Comune di Alcamo, inquadrata nel profilo professionale di Avvocato – Funzionario, categoria giuridica D3 ed economica D5 del vigente CCNL, ai sensi dell'art. 14 del CCNL Comparto Regioni Enti Locali, sottoscritto il 22.01.2004. Tale utilizzo è finalizzato allo svolgimento da parte del Comune di Belmonte Mezzagno delle proprie attività istituzionali secondo le modalità organizzative in essere. Il dipendente farà capo e riferimento, per le funzioni svolte e le responsabilità acquisite, singolarmente a ciascuna delle due Amministrazioni.

Art. 3

Tempo di lavoro in assegnazione

Per tutta la durata della convenzione l'Avv. Valeria Apollonia Casella presterà servizio presso il Comune di Alcamo per 30 ore settimanali, mentre per le restanti 6 ore settimanali presterà servizio presso il Comune di Belmonte Mezzagno. Le Amministrazioni di Alcamo e Belmonte Mezzagno, in relazione ai rispettivi regolamenti ed assetti organizzativi, determineranno in maniera autonoma le funzioni da attribuirsi alla dipendente.

L'Avv. Valeria Apollonia Casella svolgerà il suo servizio presso il Comune di Alcamo nei giorni dal lunedì al giovedì, mentre presso il Comune di Belmonte Mezzagno nel giorno di Venerdì salvo diverse esigenze di servizio previamente comunicate. La dipendente dovrà assicurare la propria

presenza ordinaria presso gli uffici dei singoli Comuni in conformità alle modalità che verranno all'uopo condivise.

Art. 4

Durata della convenzione

La presente convenzione avrà durata annuale con decorrenza dal 11.12.2017 e cesserà, salvo proroga, automaticamente alla scadenza del termine fissato, senza obbligo di preavviso.

Art. 5

Gestione giuridica

Per l'intera durata dell'utilizzo a tempo parziale presso il Comune di Belmonte Mezzagno la gestione giuridica della dipendente resta assegnata al Comune di Alcamo che risulta l'unico datore di lavoro della stessa. Le ferie ed i permessi saranno autorizzati dal Comune di Alcamo che acquisirà preventivamente la richiesta relativa a ferie e permessi, maturati ed autorizzati dal Comune di Belmonte Mezzagno relativamente al giorno di servizio prestato presso quest'ultimo.

Al Comune di Alcamo spetterà la gestione del monte ferie annuo e di tutti i diritti, contrattualmente previsti, spettanti alla dipendente. La comunicazione relativa all'assenza per malattia, così come la presentazione della relativa certificazione medica, dovrà essere effettuata presso il Comune di Alcamo, anche nel caso in cui l'assenza sia riferita al giorno lavorativo da svolgersi presso il Comune di Belmonte Mezzagno.

Le parti si impegnano a garantire tempestivamente le informazioni di reciproco interesse relative alla gestione del rapporto che si intende istituire con la presente convenzione.

Art. 6

Oneri della convenzione

I rapporti finanziari tra gli enti saranno ispirati ai principi della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri con riferimento alle mansioni e responsabilità attribuite da ciascuna amministrazione.

Gli oneri verranno ripartiti in ragione di cinque sesti per il Comune di Alcamo e di un sesto per il Comune di Belmonte Mezzagno, fatta eccezione per le spese derivanti da indennità di posizione e di risultato che verranno imputate interamente ai singoli Comuni che ne hanno disposto l'attribuzione, stante la correlazione di detti emolumenti a responsabilità ed obiettivi gestionali specifici.

Per tutta la durata della convenzione la titolarità degli atti inerenti la gestione economica del rapporto di lavoro restano in capo al Comune di Alcamo, anche per quanto riguarda l'applicazione della disciplina sulle progressioni economiche orizzontali.

Il Comune di Belmonte Mezzagno si impegna a rimborsare al Comune di Alcamo il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dal CCNL in godimento all'Avv. Valeria Apollonia

Casella, oltre agli oneri riflessi ed IRAP relativi al periodo di validità della presente convenzione ed in proporzione all'effettiva assegnazione della dipendente.

La rendicontazione delle somme dovute sarà comunicata con cadenza trimestrale dal Comune di Alcamo ed il Comune di Belmonte Mezzagno provvederà al rimborso delle somme dovute entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della comunicazione.

L'eventuale attribuzione di posizione organizzativa e della relativa indennità, fermo restando i presupposti e i vincoli previsti dal vigente CCNL, rientra nella competenza degli Enti utilizzatori, fatto salvo l'obbligo di reciproca comunicazione ai fini della verifica del tetto massimo previsto.

Ogni ente provvedere all'autonoma attribuzione di tale retribuzione, facendosi carico della correlata spesa.

Le somme di cui sopra saranno corrisposte dal Comune di Alcamo, titolare del rapporto di lavoro e rimborsate dal Comune di Belmonte Mezzagno per la quota di spettanza.

Al dipendente spettano, altresì, i rimborsi per le spese di trasferta Alcamo/Belmonte Mezzagno e ritorno; detti oneri saranno ad intero carico del Comune di Belmonte Mezzagno e verranno quantificati in base alla tariffa di 1/5 del prezzo della benzina verde rilevato all'inizio di ciascun trimestre solare. Il rimborso alla dipendente ha luogo con cadenza trimestrale in funzione degli accessi al Comune di Belmonte Mezzagno complessivamente rilevati.

I Comuni di Alcamo e Belmonte Mezzagno s'impegnano a garantire alla dipendente la fruizione del servizio mensa, in conformità alle modalità in uso presso le singole amministrazioni. Il relativo onere a carico del datore di lavoro s'intenderà attribuito al Comune di effettiva presenza nel giorno di fruizione del servizio.

Le somme dovute alla dipendente per i compensi professionali forensi in ordine alle cause conclusesi con esito favorevole per l'ente, saranno a carico del Comune presso il quale la prestazione professionale oggetto di remunerazione è stata resa.

Art. 7

Controversie

Ogni controversia tra i Comuni di Alcamo e Belmonte Mezzagno, derivante dall'interpretazione e/o esecuzione della stessa, viene rimessa ai Sindaci, sentite le rispettive Giunte, se ritenuto necessario dagli stessi, fatti salvi gli atti dovuti a tutela dei due Enti.

Art. 8

Rinvio

Per quanto non previsto nella presente convenzione, si rimanda alla normativa vigente ed a specifiche intese, di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni previa adozione - ove necessario - degli atti propedeutici dei rispettivi Comuni.

Art. 9

Disposizioni finali

La presente convenzione viene redatta in esenzione da imposta di bollo (Allegato "B" al D.P.R. 642/1972 — Articolo 16 "Atti e documenti posti in essere da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni, loro consorzi e associazioni, nonché comunità montane sempreché vengano tra loro scambiati") e sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso.

L'eventuale spesa di registrazione sarà a carico della parte interessata alla registrazione stessa.

Alcamo Lì _____

Per il Comune di Alcamo _____

Per il Comune di Belmonte Mezzagno _____

Per presa visione e consenso :

Avv. Valeria Apollonia Casella _____

Letto, approvato e sottoscritto, come segue:

IL V/SINDACO
F.to Dr. Roberto Scurto

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Fabio Butera

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Vito Antonio Bonanno

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91 e s.m.i.)

N. Reg. pubbl. 5026

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on line, che copia del presente verbale viene pubblicato a decorrere dal giorno 22.12.2017 all'Albo Pretorio on line ove rimarrà visionabile per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio on line
F.to Artale Alessandra

Il Segretario Generale
F.to Dr. Vito Antonio Bonanno

Alcamo, lì 22.12.2017

=====

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 22.12.2017

- ☐ decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione all'albo on line (art. 12 comma 1, L.R. 44/91)

X dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. 44/91)
Alcamo, lì 22.12.2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Vito Antonio Bonanno

=====

E' copia informatica dell'originale analogico formata per finalità di pubblicazione e consultazione.

Alcamo li 22.12.2017

L'Istruttore Amministrativo
F.to santino Lucchese